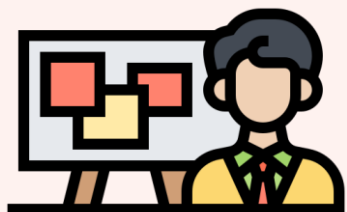


근로자의 역량강화와 기업의 성장을 위한

사업주 직업능력개발훈련



(주)OO기업 CEO 김훈련

직원들에게 교육을 시키고 싶어요.

하지만, 교육을 어떻게 시켜야 할지도 모르겠고

비용도 많이 들 것 같아 걱정되고 막막합니다.

사업주훈련이란?

“사업주가 근로자를 대상으로 직무능력향상을 위해 훈련을 실시 할 때, 이에 소요되는 비용을 납부한 고용보험료를 통해 환급해주는 제도”

예시) (주)OO기업의 김훈련사장이 근로자 이교육 과장, 박성장 주임에게 ‘인사실무 향상과정’ 훈련을 실시할 경우 훈련비, 식비 등을 OO기업에서 납부한 고용보험료로 환급.
(8시간 훈련 및 NCS분류 ‘인사’의 경우 1인당 훈련비 약 7만원 환급 가능)

사업주 훈련의 장점은 무엇인가요?



근로자

- ✓ 직무적응기간 감소
- ✓ 직무만족도 증가
- ✓ 산재율 감소

사업주

- ✓ 기업교육 체계 구축
- ✓ 퇴사율 감소
- ✓ 근로자의 숙련도 증가
- ✓ 매출 증가

훈련은 어떻게 운영하나요?

‘HRD-Net 행정지원시스템’을 통해 시간표, 강사, 강의장소 등을 입력한 후, 공단의 승인을 받아 훈련을 운영하고 비용 환급을 받으시면 됩니다.

사업주 직업능력개발훈련 컨설팅

한국산업인력공단에서는 사업주 훈련에 참여하고자 하는 300인 미만 우선지원기업을 대상으로 컨설팅을 무료로 제공하고 있습니다.

(*사업주 훈련 컨설팅 : 훈련설계부터 전산운영 등 훈련 전반에 대해 지원)

* 연락처(02-6907-) : 강서/양천(7181), 구로(7182), 금천(7184), 영등포(7185,186), 동작(7188), 관악(7189)

* 홈페이지 : <http://hrdc.hrdkorea.or.kr/hrdc/seouls>





고숙련·신기술 훈련이란?



- 고숙련 과정 신청기간 : 7.1 ~ 7.16
- 신기술 과정 신청기간 : 3.5 ~ 12.3

고숙련 훈련이란?



숙련도 향상을 위한 훈련으로, 국가직무능력표준(NCS) 5수준* 이상 또는 이와 동등한 수준으로 심사위원회에서 판단한 훈련

✓ 대상 : 일정 수준의 숙련기술을 보유하고 있는 근로자.

* NCS 5수준이란?

: 포괄적인 권한 내에서 해당분야의 이론 및 지식을 사용하여 매우 복잡하고 비일상적인 과업을 수행하고, 타인에게 해당분야의 지식을 전달할 수 있는 수준

*해당분야 약 3년 ~8년 정도의 숙련자

신기술 훈련이란?



신기술인증(NET), 신제품인증 (NEP)을 받거나, 4차 산업혁명 관련 20개 분야 기술*의 습득, 활용, 생산 등에 필요한 역량개발 훈련

*4차 산업혁명관련 20개 분야는?

: 인공지능, 빅데이터, 클라우드, 사물인터넷, 5G, 3D프린팅, 블록체인, 지능형반도체, 첨단소재, 스마트헬스케어, AR/VR, 드론, 스마트공장, 스마트팜, 지능형로봇, 자율주행차, O2O, 신재생에너지, 스마트시티, 핀테크 등

지원 내용 및 참여방법



- 훈련비 무대 지원

1. 실비지원 방식(NCS단가의 300% 이내) → 정산내역 필요

2. NCS직종별 단가의 100%(고숙련)/150%(신기술) 지원 → 정산내역 불필요

- 훈련시간 8시간 이상*, 전체 훈련시간 중 30% 이상 실험·실습 편성

*우선지원기업은 8시간 이상, 대규모기업은 16시간 이상

- 일반 사업주 훈련과 동일하게 전산 운영(HRD-Net), 컨설팅 지원

* 연락처(02-6907-) : 강서/양천(7181), 구로(7182), 금천(7184), 영등포(7185, 186), 동작(7188), 관악(7189)

* 홈페이지 : <http://hrdc.hrdkorea.or.kr/hrdc/seouls>



한눈에 보는

사업주 직업능력개발훈련

1

HRD-Net 가입

1. HRD-Net 사이트 접속
2. **훈련기관 회원 / 기업회원** 모두 회원가입
3. 훈련기관ID로 접속하여 **행정지원 이용 신청***

*My서비스(훈련기관) → 회원서비스관리 → 행정지원 이용신청

★훈련기관 유형 : 사업주 사업주단체 등의 시설

2

과정인정 신청

1. 훈련계획 수립(훈련내용, 방법, 장소, 강사 등)
2. HRD-Net에 해당 내용 입력
3. **시간표, 훈련장소도면또는사진, 교강사증빙** 첨부

3

실시신고

★훈련개시 전일까지 완료

1. [훈련실시관리]→[실시기간관리]에서 회차 추가
2. 시간표, 훈련생 등록
3. 실시신고 세부내역 등록 후 **실시신고**

4

확정자신고

★훈련일수에 따라 기한 상이*

1. [훈련실시관리]→[확정자신고]에서 **확정자신고**
2. 다른 세부기능은 실시신고와 동일

*10일 미만 : 훈련시작일, 10일 이상 30일 미만 : 훈련시작일 다음날까지

5

훈련운영

1. 출결은 훈련생의 스마트폰 어플(고용노동부HRD-Net)을 통해 QR코드 스캔으로 관리
2. QR출력 방법 :
[출결관리]→[QR코드관리]→[검색]→[출력]
3. 출결을 하지 못한 경우, 사유 발생 다음날까지 **출석입력요청대장**을 첨부하여 입력요청

6

수료보고

★훈련종료일로부터 14일 이내

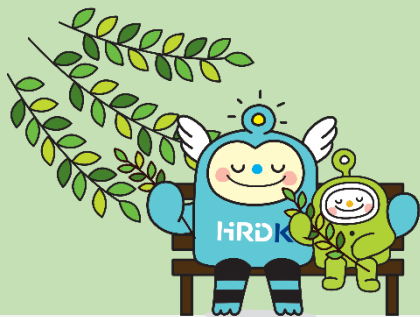
1. [결과관리]→[훈련수료보고]에서 **수료보고**
2. 훈련의 80%이상 출석했다면 수료 가능

7

비용신청

1. HRD-Net사이트(www.hrd.go.kr) 접속
2. **기업회원**(훈련기관 회원X)으로 로그인
3. My서비스(기업)→사업주훈련→비용관리→비용신청

근로자의 직무능력은 올리고, 사업주의 비용부담을 줄여주는 사업주 직업능력개발훈련 사전 컨설팅 신청방법



1

www.hrd4u.or.kr에 접속

▶ HRD4U 홈페이지에서
“사업주 자체훈련 컨설팅”
바로가기 클릭



TIP
HRD4U 홈페이지 상단의 **훈련패키지**를
참고하시면 훈련 설계에 필요한 자료를
보실 수 있습니다.
(훈련과정ZIP, 가이드북 등)



2

빈칸에 기업정보를 입력 후,
추천인 및 훈련분야를 입력하고
관할지사에 **서울남부지사** 입력

예시) 공단 홍보를 통해 신청할 경우
- 추천인 소속 : 한국산업인력공단
- 추천인 명 : 공단 담당자
- 추천인 연락처 : 공단 담당자 번호

예시) 지인 홍보를 통해 신청할 경우
- 추천인 소속 : 기타
- 추천인 명 : 김OO
- 추천인 연락처 : 추천인 연락처

사업주 자체훈련 컨설팅 신청

- 사업주훈련 : 사업주(=사업장 대표)가 소속근로자의 직무수행능력 향상을 위해 훈련을 실시할 때, 이에 소요되는 비용의 일부를 지원해주는 제도입니다.(사업주직업능력개발훈련)
- 사업주 자체훈련 컨설팅 : 공단에서 기업 근로자의 직무에 적합한 맞춤형 교육(훈련) 실시를 위한 행정절차 안내 및 훈련과정 설계 등의 지원활동

기업명	<input type="text"/>		
기업 담당자명	<input type="text"/>		
추천인 소속	한국산업인력공단 ▼		
추천인 명	<input type="text"/>	추천인 연락처	<input type="text" value="026907"/>
실시 희망 훈련분야 (NCS분야)	1차분류 ▼ <input type="text"/>		
연락처	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>		
주소	우편번호 <input type="text"/>	우편번호 찾기 <input type="text"/>	
관할지부지사	선택해주세요 ▼		

한국산업인력공단 담당자 연락처

- 강서/ 양천 : 02-6907-7181
- 구로 : 02-6907-7182

- 금천 : 02-6907-7184
- 영등포 : 02-6907-7185, 7186

- 동작 : 02-6907-7188
- 관악 : 02-6907-7189